

# Offre d'emploi

## Marché public de Rimouski

### Agent ou agente aux opérations du Marché public de Rimouski

#### Information sur le poste offert

<b>Titre du poste :</b>	Agent ou agente aux opérations du Marché public de Rimouski
<b>Nombre de postes offerts :</b>	1
<b>Entreprise qui désire recruter :</b>	Marché public de Rimouski
<b>Lieu de travail :</b>	Rimouski

#### Principales fonctions

##### **Description des tâches :**

Superviser les opérations du marché chaque samedi;

- Montage et démontage du site;
- Installation des exposants;
- Activités d'animations;

Collaborer et appuyer la mise en œuvre de la programmation des activités d'animation;

Collaborer et appuyer la mise en œuvre de la campagne saisonnière de communication;

Effectuer les tâches connexes demandées par la coordination au besoin;

Faire le suivi du bon déroulement du marché auprès de la coordination;

Assister, sur demande, aux réunions des comités de travail.

#### Exigences

##### **Domaine d'études :**

AUCUN PROGRAMME D'ÉTUDES REQUIS

##### **Autre formation ou exigences particulières :**

Puisque l'emploi est rendu possible grâce au programme Emploi d'été Canada, le postulant ou la postulante doit répondre aux critères d'emploi suivants :

Être âgé.e de 15 à 30 ans au début de l'emploi;

Être citoyen.ne canadien.ne, résident.e permanent.e ou désigné.e comme réfugié.e en vertu de la Loi sur l'immigration et la protection des réfugiés pour la durée de l'emploi;

Avoir un numéro d'assurance sociale valide au début de l'emploi et être légalement autorisé.e à travailler au Canada conformément aux dispositions législatives réglementaires en vigueur au Québec;

Les étudiant.e.s étranger.ère.s ne sont pas admissible

#### Conditions de travail

<b>Type d'emploi :</b>	Temporaire (pour une période déterminée)
<b>Horaire de travail :</b>	Jour, Fin de semaine
<b>Nombre d'heures par semaine :</b>	16 - 20 heures / semaine
<b>Date de début d'emploi (mois/jour/année) :</b>	05/20/2024
<b>Date de fin d'emploi (s'il y a lieu) :</b>	10/26/2024
<b>Salaire offert :</b>	18,50\$/h

## Communication

**Date limite pour poser une candidature :**

04/22/2024

**Le candidat doit poser sa candidature :**

Par courriel

**Marché public de Rimouski  
CP 262, Rimouski, G5L7C1  
administration@marchepublicrimouski.ca**

**Date (mm, jj, aaaa) : 04/12/2024**